КАРТА УСЛУГИ

Возмещение расходов на осуществление капитального или текущего ремонта жилых помещений, находящихся на территории Республики Коми, принадлежащих на праве единоличной собственности либо на праве общей совместной собственности, либо на праве общей долевой собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Заявители	Заявителями на предоставление государственной услуги являются: а) законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в том числе выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие на праве единоличной собственности либо на праве общей совместной собственности, либо на праве общей долевой собственности жилые помещения, находящиеся на территории Республики Коми, (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей); б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения, в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия; в) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. * От имени заявителей, в целях получения государственной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.
Результат предоставления государственной услуги	Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения N 1 к Административному регламенту. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту государственной услуги. **Варианты предоставления государственной услуги** 1. При обращении заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами: **Вариант 1** - принятие решения о возмещении либо отказе в возмещении расходов на осуществление капитального или текущего ремонта жилых помещений.

	Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распорядительный акт органа местного самоуправления. 2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами: **Вариант 2** - принятие решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распорядительный акт органа местного самоуправления. 3. Административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги. 4. Оснований для оставления заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.
Необходимые документы	**Вариант 1** **I. Документы, представляемые заявителем в обязательном порядке:** 1) заявление о возмещении расходов на осуществление капитального или текущего ремонта жилых помещений по форме согласно приложению N 2 к Административному регламенту; 2) свидетельство о рождении ребенка-сироты (ребенка, оставшегося без попечения родителей) (до достижения им возраста четырнадцати лет); 3) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие гражданство Российской Федерации ребенка-сироты (ребенка, оставшегося без попечения родителей), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; 4) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность законного представителя ребенка-сироты (ребенка, оставшегося без попечения родителей), и документы, подтверждающие его полномочия (при подаче заявления законным представителем несовершеннолетнего); 5) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, и доверенность представителя заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (при подаче заявления представителем заявителя); 6) документы, подтверждающие фактический размер расходов на осуществление капитального или текущего ремонта жилого помещения, в том числе платежные документы, подтверждающие факт оплаты приобретенных материалов, необходимых для проведения капитального (текущего) ремонта. В случае выполнения капитального (текущего) ремонта с привлечением подрядчика дополнительно к заявлению прилагаются:

	1) договор на выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту жилого помещения, подписанный со стороны подрядчика и гражданина (законного представителя); 2) проектная документация на капитальный ремонт жилого помещения (в случае если подготовка проектной документации необходима в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности) - для граждан, имеющих жилое помещение, подлежащее капитальному ремонту; 3) смета, определяющая цену ремонтных работ по договору, составленная подрядчиком и утвержденная гражданином (законным представителем) (при наличии); 4) акт выполненных работ по капитальному (текущему) ремонту жилого помещения, подписанный подрядчиком и гражданином (законным представителем), являющийся неотъемлемой частью договора; 5) платежные документы, подтверждающие факт оплаты выполненных подрядчиком ремонтных работ по договору. **II. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:** 1) документы, подтверждающие отнесение гражданина к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; 2) сведения в отношении жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, выдаваемые Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, в виде: а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости; б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости; в) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о содержании правоустанавливающих документов; 3) правоустанавливающие документы на жилые помещения, собственником которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо справку государственного бюджетного учреждения Республики Коми "Республиканское учреждение технической инвентаризации и кадастровой оценки" или иной организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию, о наличии в собственности гражданина недвижимого имущества (жилых помещений), расположенного на территории Республики Коми; 4) документы, выданные органом местного самоуправления в Республике Коми по месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подтверждающие наличие (отсутствие) решения о включении их в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без

	попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений, на территории Республики Коми; 5) документы, выданные органами местного самоуправления в Республике Коми, подтверждающие отсутствие решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания, принятого в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006г. N 47, в отношении жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; 6) заключение межведомственной комиссии о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47, требованиями (при наличии) - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих жилое помещение, подлежащее капитальному ремонту; 7) документ, подтверждающий регистрацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета; 8) акт обследования состояния жилого помещения после капитального (текущего) ремонта, составленный органом опеки и попечительства с участием законного представителя детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в срок и порядке, установленные органом опеки и попечительства (при наличии). В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в настоящем пункте орган местного самоуправления или МФЦ в течение 2 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов и (или) информации необходимых для получения варианта государственной услуги, запрашивает соответствующие документы (сведения) в рамках межведомственного

	информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения). **Вариант 2** **I. Документы, представляемые заявителем в обязательном порядке:** 1) заявление по рекомендуемой форме согласно приложению N 3 к Административному регламенту; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя; 3) документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия (в случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации); 4) оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками (если заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок подано лично в орган местного самоуправления, специалистом органа местного самоуправления делаются копии этих документов); 5) копии документов с опечатками и (или) ошибками (если заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок подано посредством почтового отправления в орган местного самоуправления). * Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.
Срок предоставления услуги	Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта: **Вариант 1** Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги: в органе местного самоуправления, в том числе в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган местного самоуправления; в МФЦ, в случае если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ. **Вариант 2** Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, а также документов, необходимых для предоставления государственной услуги: в органе местного самоуправления, в том числе в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган местного самоуправления; в МФЦ, в случае если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ.
Стоимость услуги и порядок оплаты	Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Место обращения за получением услуги:	Представление заявителем заявления и документов осуществляется: 1) лично (в орган местного самоуправления, МФЦ); 2) посредством почтового отправления (в орган местного самоуправления).
Место обращения за получением консультации по вопросам предоставления услуги:	Управление опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Адрес: 167000, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 73 Приемные дни: понедельник, четверг с 8.45 до 17.00, вторник с 13.30 до 17.00, обеденный перерыв с 12.30 до 13.30. Суббота, воскресенье – выходные дни. Справочный телефон: 44-60-19
Нормативно-правовые акты	- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", - Закон Республики Коми от 28 сентября 2011 г. N 84-РЗ "О некоторых дополнительных социальных гарантиях детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", - Постановление Правительства Республики Коми от 28 мая 2012 г. N 212 "О порядке, размере и условиях предоставления дополнительной социальной гарантии в виде возмещения расходов на осуществление капитального или текущего ремонта жилых помещений, находящихся на территории Республики Коми, принадлежащих на праве единоличной собственности либо на праве общей совместной собственности, либо на праве общей долевой собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"